**FORMULÁRIO SIMPLIFICADO PARA INFORMAÇÃO À CEUA SOBRE A UTILIZAÇÃO DE CADÁVERES, PARTES DELES, AMOSTRAS BIOLÓGICAS ESTUDOS RETROSPECTIVOS**

**(Conforme Resolução Normativa n° 30 do CONCEA, de 02 de fevereiro de 2016, em seu inciso 6.1.10)**

**1. FINALIDADE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ensino |  | Pesquisa |  | Treinamento/Extensão |  |

**Início do projeto: ...../...../..... Término do projeto: ...../...../.....**

**2. TÍTULO DO PROJETO/AULA PRÁTICA/TREINAMENTO**

Título em português:

Título em inglês:

**3. RESPONSÁVEL**

***Obs.: Deve serdocente e/ou pesquisador do quadro permanente da UFLA***

|  |  |
| --- | --- |
| Nome completo |  |
| Instituição |  |
| Departamento: |  |
| Disciplina (em caso de ensino): |  |
| Vínculo com a Instituição (Docente/Pesquisador): |  |
| Telefone (UFLA): |  |
| Celular: |  |
| E-mail: |  |

**4. RESUMO DO PROJETO/AULA/TREINAMENTO** (máximo de 300 caracteres)

|  |
| --- |
|  |

**5. ESPÉCIE ANIMAL**

**6. MATERIAIS BIOLÓGICOS**

|  |  |
| --- | --- |
| Material biológico |  |

*Obs.: Utilize esta tabela para o preenchimento de um material biológico. Copie, cole e preencha a tabela, quantas vezes forem necessárias, até que todos os materiais sejam contemplados.*

**7. ORIGEM DO MATERIAL:**

Observação: Vide [ANEXO DA RESOLUÇÃO NORMATIVA Nº 30, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2016 - DBCA](http://www.mctic.gov.br/mctic/export/sites/institucional/institucional/concea/arquivos/legislacao/resolucoes_normativas/DBCA_RN.30.pdf), inciso 6.1.10 para exemplos. Material oriundo de projeto aprovado pela CEUA deve ser informado o nome do projeto e número do protocolo e/ou número de protocolo de SISBIO.

Atesto para os devidos fins que a responsabilidade no caso de eventual violação de normas ou de princípios éticos para a obtenção dos materiais descritos na Resolução Normativa n° 30 do CONCEA, de 02 de fevereiro de 2016, em seu inciso 6.1.10, é do responsável pela atividade, compartilhada por sua equipe, nunca da CEUA institucional.

Assinatura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(CARIMBO)

Data: \_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_

Ciente/Chefe do Departamento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(CARIMBO)

Data: \_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_